



いつ報連相をしたらいいんだろう？

職場のコミュニケーションをもっと良くしたい！

伝えたいつもりなのに伝わらないのはどうして？と思った方

必見！！

報・連・相研修

～円滑なコミュニケーションがチームの成果につながる～

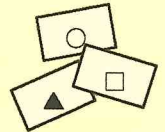
仕事をする上で必要不可欠な報・連・相。にも関わらず、報・連・相の不足からくるコミュニケーションのズレは、どの職場でも起こりがちです。この研修では、業務を改善し、仕事の成果をあげるために、ワークを通じて報・連・相のコツを学び、明日からの仕事に活かします。

研修内容

- 職場の課題、私の課題
- メラビアン[®]の法則「私は受け入れられやすい人？」
- 上司は「なぜ」「何を」報・連・相してほしいのか
- 報・連・相ワーク
- 課題改善のための取り組み

ゲーム指示書に従って、各グループを組織の一部門と見立て組織全体で目標を達成するワークです。

- 部門間の連携（報・連・相）
- 情報の受発信のポイント
- 組織として目標を達成すること
- リーダーシップとは何かなどを学びます。



講師：小濱 裕子（こはま やすこ） アビリティセンター株式会社 研修講師
 アビリティセンター入社後、経理・総務のリーダー、新卒採用、社長秘書業務を経て、コミュニケーショントレーニング講師となる。
 コミュニケーション力向上、新人育成、コーチングセミナー、ビジネスマナー研修など幅広い階層の人材育成に携わり、インストラクター育成も担当している。
 モットーは「率先垂範」
 研修後は、実際に効果が出ているかどうか自ら現場に立ち、OJT 指導を行う。



- ◆ 日 時 ◆ 平成 30 年 4 月 25 日(水) 13:30～16:30
- ◆ 場 所 ◆ 三翠園（高知市鷹匠町1-3-35）※駐車スペースには限りがございます。
- ◆ 定 員 ◆ 30 名（1社2名まで）
- ◆ 受 講 料 ◆ 会員無料 非会員 3,000 円（当日お持ちください）
- ◆ 申 込 方 法 ◆ FAX またはホームページからお申し込みください。

※毎年たいへん好評で、多数のお申込みをいただいておりますのでお早めにお申し込みください。

- ◇ お問い合わせ ◇ 公益社団法人高知法人会 事務局 TEL088-884-4480 [9時-17時]
 ※先着順に受付をします。定員オーバーの場合のみご連絡いたします。

※ご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認や受講者名簿の作成等のために使用いたします。また、当会からの各種情報提供のために使用することがございます。それ以外の目的で利用することは一切ございません。

今すぐFAXを！ FAX088-884-7355		法人名	会 員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/> (㊟印をお付けください)	
住所(※)	※非会員の方のみご記入ください。		TEL	
			FAX	
参加者氏名		参加者氏名		